

Inspectierapport

De Paddestoel (BSO)
Ambachtsmark 61
1355EE Almere
Registratienummer 169651824

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	01-04-2019
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-05-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	7
Gegevens voorziening	9
Gegevens toezicht	9

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd nader onderzoek.

Op 22 november 2018 heeft de toezichthouder een regulier onderzoek uitgevoerd bij buitenschoolse opvang de Paddenstoel, Ambachtsmark 61 te Almere. Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat niet wordt voldaan aan alle eisen. Naar aanleiding van de handhavingsbrief van gemeente Almere, heeft de houder een hersteltermijn tot 31 maart gekregen.

Dit betreft voornamelijk een onderzoek op documenten. Op 19 maart heeft de toezichthouder een gesprek op locatie gehad in het kader van de aanvullingen op de documenten.

Beschouwing

Inspectie geschiedenis vanaf 2014

-04-2014: jaarlijks onderzoek. Tekortkomingen: pedagogisch beleidsplan, verklaring omtrent het gedrag (VOG) houder, ouderinformatie.

-07-2014: nader onderzoek. Ouderinformatie nog onvoldoende, overige tekortkomingen hersteld.

-09-2014: nader onderzoek. Ouderinformatie voldoende.

-03-2015: jaarlijks onderzoek. Tekortkomingen: pedagogische praktijk, beroepskracht-kindratio.

-06-2015: nader onderzoek. Tekortkomingen hersteld.

-04-2016 : jaarlijks onderzoek. Tekortkomingen: pedagogisch beleidsplan, passende beroepskwalificatie, binnenruimte, informatie/ouderrecht.

-10-2016: nader onderzoek. Tekortkoming hersteld.

-07-2017: jaarlijks onderzoek. Er zijn geen overtredingen geconstateerd.

-22-11-2018: jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd op het domein pedagogisch beleid, veiligheids- en gezondheidsbeleid en ouderinformatie.

Huidig onderzoek

Uit het onderzoek komt naar voren dat de houder de tekortkomingen heeft hersteld. Het pedagogisch beleidsplan en het veiligheids- en gezondheidsbeleid zijn aangepast.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inspectierapport 22 november 2018

Over de volgende voorwaarden wordt geen of onvoldoende informatie gegeven

- Verantwoorde kinderopvang (geen informatie over de sociale competentie, onvoldoende over de persoonlijke competentie en emotionele veiligheid)
- Wennen (gaat in het pb over kinderdagverblijf)
- Mentorschap (niet beschreven)
- Taken van de beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers en de hun begeleiding (niet beschreven)
- Drie urenregeling en de afwijking hierop (niet beschreven)

De houder beschrijft het mentorschap en de 3 urenregeling in het veiligheidsbeleid. Deze onderdelen horen in het pedagogisch beleidsplan te staan.

Pedagogisch beleid

Huidig onderzoek

Verantwoorde kinderopvang

De houder beschrijft hoe er op de bso verantwoorde kinderopvang aangeboden wordt. De houder legt dit uit aan de hand van verschillende opvoedingsdoelen.

Mentorschap

De houder beschrijft het mentorschap. Het intakegesprek op de BSO wordt door de mentoren uitgevoerd en zij zijn tevens het aanspreekpunt voor ouders. De mentoren observeren de kinderen bij bijzonderheden en voegen dit in het documentatiemap.

Drie urenregeling en de afwijking

De houder schrijft dat zij van 12.30 uur tot 15.30 uur afwijken van de beroepskracht kind ratio. De toezichthouder geeft de houder om dit aan te vullen. De genoemde tijdstippen gaan waarschijnlijk om vakantiedagen en studiedagen. Tijdens schooldagen mag de afwijking niet meer dan een half uur zijn.

Taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers binnen de organisatie

De houder beschrijft het volgende: *Stagiaires of beroepskrachten in opleiding voeren lichte taken uit zoals hulp bieden bij een activiteit, toilet bezoek, fruit en brood maaltijd, naar buiten of bij een uitstapje. Door onderlinge kennisoverdracht kunnen de stagiaires of beroepskrachten in opleiding hun vak kennis opdoen, uitbreiden en vaardigheden opdoen.*

De medewerkers worden gekoppeld aan een beroepskracht en staat boventallig. Een keer per 12 weken is er contact met de begeleiding van school om de voortgang te bespreken.

De kwaliteitseisen zijn voldoende beschreven.

Gebuurde bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. M. Chin Fung Chun)
- Interview (ondersteunende medewerker)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2019)

Veiligheid en gezondheid

Inspectierapport 22 november 2018

Voorwaarde waar niet aan voldaan wordt:

- De houder schrijft dat de beroepskrachten tijdens het werkoverleg (elke 6 weken) geïnformeerd worden over de beleidsmatige zaken. De houder schrijft: *Dit personeelsoverleg is de kern van onze wijze van beleidsimplementatie, actieplannen, evaluatie en bijsturing. Van deze overleggen worden notulen gemaakt. Eenmaal per jaar worden op basis van de notulen de betreffende beleidsstukken bijgewerkt.* De houder schrijft niet concreet hoe het beleid geïmplementeerd en geëvalueerd wordt. Dat geldt ook voor het actualiseren. De houder schrijft dat het beleid 1 keer per jaar n.a.v. de notulen wordt bijgesteld. Dit is onvoldoende om het cyclus te borgen.
- De houder beschrijft niet het grootste risico van de BSO kinderen wat betreft vermissing, buiten spelen en warm eten.
- Het veiligheids en gezondheidsbeleid heeft geen actieplan. De houder schrijft het volgende: *Op basis van prioriteiten zijn een lijst met oplossingen en een actieplan gemaakt.* Er is echter geen bijlage of een verwijzing naar dit actieplan.
- Er is geen concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers en ouders.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Huidig onderzoek

Beleidscyclus

Het beleidscyclus is concreet beschreven. De ondersteuner zorgt samen met de houder en de beroepskrachten dat het beleid wordt bewaakt en uitgevoerd middels het 6 wekelijkse werkoverleg.

Grote risico's

De houder heeft de grote risico's van de dagopvang beschreven. Mogelijk dat de houder verbranding (zonen dranken) en ventileren kan meenemen.

Plan van aanpak

De houder heeft een plan van aanpak toegestuurd over het jaar 2018-2019. Actiepunten zijn beschreven, alsmede de maatregelen die al dagelijks genomen worden om de grote risico's te beperken.

Inzichtelijkheid

Medewerkers worden op de hoogte gesteld middels werkoverleggen. De ouders hebben een postvak op het kinderdagverblijf omdat de ervaring leert dat email niet altijd gelezen wordt. De ouders worden ook actief verzocht om hun postbakje regelmatig te legen.

Er wordt aan de eisen voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. M. Chin Fung Chun)
- Interview (ondersteunende medewerker)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (maart 2019)
- actieplannen BSO en dagopvang d.d. 19 april 2019

Ouderrecht

Inspectierapport 22 november 2018

Voorwaarde waar niet aan voldaan wordt
De drie uursregeling staat niet beschreven.

Informatie

Huidig onderzoek

De houder schrijft dat zij van 12.30 uur tot 15.30 uur afwijkt van de beroepskracht kind ratio.

De houder dient erbij te vermelden dat dit om vakantie en studiedagen gaat. Tijdens schooldagen mag er niet langer dan een half uur afgeweken worden van de beroepskracht kind ratio.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mw. M. Chin Fung Chun)
- Interview (ondersteunende medewerker)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2019)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Veiligheid en gezondheid
Veiligheids- en gezondheidsbeleid
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: <ul style="list-style-type: none">- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Paddestoel
Vestigingsnummer KvK : 000052452883
Aantal kindplaatsen : 35

Gegevens houder

Naam houder : Mavis Eline Chin Fung Chun
Website : www.kdvpaddestoel.nl
KvK nummer : 52452883
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : R. Mangal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 01-04-2019
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 07-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 07-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-05-2019
Openbaar maken inspectierapport :